РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОРЛОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения и захоронения на территории

Донского сельского поселения

Принято Собранием депутатов

Донского сельского поселения 20.05.2020 года

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Донское сельское поселение», Собранием депутатов Донского сельского поселения четвертого созыва

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения и захоронения на территории Донского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов – глава Донского сельского поселения | З.В. Аксенова |

х. Гундоровский

20.05.2020 года

№ 155

Приложение № 1  
к решению Собрания депутатов

Донского сельского поселения

от 20.05.2020 № 155

1. Общие положения.
   1. Настоящее Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Донского сельского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=57AF2B1FC70AFD99825447F6DEA53CD89B72390316800F2372884F9C5Al21AH)и от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Уставом муниципального образования «Донское сельское поселение» и регулирует отношения в сфере оказания ритуальных услуг и содержания мест погребения и захоронения на территории Донского сельского поселения.
   2. Настоящее Положение является обязательным для физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела на территории Донского сельского поселения.
   3. Настоящее положение обеспечивает:

* гарантии погребения умершего с учетом волеизъявления, выраженного лицом при жизни, и пожелания родственников;
* порядок погребения, как обрядового действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям, которое может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу), и захоронение урны с прахом;
* санитарные и экологические требования к выбору и содержанию мест погребения.
  1. Администрация Донского сельского поселения определяет специализированную службу по вопросам похоронного дела на территории Донского сельского поселения.

1. Места погребения
   1. Решение о создании мест погребения на территории муниципального образования «Донское сельское поселение» принимается Администрацией Донского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.
   2. Выбор земельного участка для размещения мест погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки Донского сельского поселения, с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состав грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую природную среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.
   3. Отвод земельного участка для размещения мест погребения осуществляется Администрацией Донского сельского поселения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством. Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей поселения.
   4. Создание новых мест погребения, реконструкция действующих мест погребения возможны при наличии положительного заключении санитарно - гигиенической экспертизы.
   5. Погребение умерших (погибших) на территории муниципального образования «Донское сельское поселение» осуществляется на специально отведенных, в соответствии с этическими, санитарными и экологическим требованиями, для этих целей участках земли с сооруженными на них кладбищами.
   6. Кладбища, расположенные на территории Донского сельского поселения, являются общественными.
   7. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению Администрации Донского сельского поселения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.
   8. Приостановление и прекращение деятельности на месте погребения производится в случаях, установленных Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
   9. В Донском сельском поселении каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с законодательством.
   10. На каждую могилу отводится участок не менее 5 кв.м. или 2,5м \* 2,5м, (длина могилы должна быть не менее 2 м., ширина – не менее 1 м., глубина – не менее 1,5 м.). Над каждой могилой должна быть земляная насыпь высотой 0,5 м. от поверхности земли или надмогильная плита. Для захоронения урны с прахом отводится участок 0,8м \* 1,1м
   11. При резервировании участка земли для погребения супруга, близкого родственника рядом с ранее умершим бесплатно предоставляется участок земли 2,5 \* 3,5м.
   12. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном месте погребения рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника, либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.
   13. На кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.
   14. В зоне захоронения кладбищ могут быть предусмотрены обособленные участки (кварталы, секторы) почетных, воинских, вероисповедальных захоронений, а также для погребения лиц, личность которых не установлена (далее - отдельно отведенные участки).
2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела
   1. Специализированная организация по вопросам похоронного дела определяется по результатам конкурса, который проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 16.12.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» Администрацией Донского сельского поселения.
   2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:

* оказание ритуальных услуг, связанных с погребением, в соответствии с гарантированным перечнем, предусмотренным действующим законодательством;
* выдачу разрешений на захоронение и предоставление на кладбищах мест (участков) для захоронения умерших;
* соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения, а также нормативных документов, регламентирующих оказание ритуальных услуг;
* ведение учета захоронений, ведение журналов (книг) регистрации захоронений установленной формы и электронный учет произведенных захоронений;
* формирование и обеспечение сохранности документов по приему и исполнению заказов на исполнение услуги по погребению;
* учет установки надмогильных сооружений (надгробий), ведение журналов (книг) регистрации установки надмогильных сооружений (надгробий) и их электронный учет;
* содержание и эксплуатацию мест погребения и захоронения;
* доставку и погребение невостребованных и неопознанных трупов, подготовку в этих целях необходимой документации для погребения и формирование архива документов данной категории умерших;
* сохранность исправность механизмов и инвентаря, используемых для оказания ритуальных услуг.
  1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана обеспечивать на территории кладбища:
* установку вывески при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности, распорядка его работы;
* установку у главного входа на территорию кладбища стенда со схематическим планом кладбища с обозначением зон (кварталов, секторов) кладбища, зданий, сооружений, дорожек, исторических и мемориальных могил, мест общего пользования;
* содержание в исправном состоянии оборудования, транспортных средств, дорог, площадок;
  1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь вывеску с информацией о наименовании, юридическом адресе и режиме работы, специально выделенное место для приема заказов.
  2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе заключать договоры с юридическими и физическими лицами на оказание отдельных видов ритуальных услуг и выполнение работ по погребению с учетом требований действующего законодательства.
  3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана проводить бесплатные консультации по вопросам похоронного дела.

1. Порядок организации похоронного дела
   1. Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Донское сельское поселение» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
   2. Администрация Донского сельского поселения:

* принимает муниципальные правовые акты, регламентирующие организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального образования "Донское сельское поселение", предусмотренные настоящим Положением;
* разрабатывает и контролирует реализацию мероприятий по созданию новых, а также эксплуатации, реконструкции, ремонту, расширению, закрытию или переносу действующих кладбищ;
* формирует и ведет реестр кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Донское сельское поселение»;
* осуществляет контроль за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения, исключительно по целевому назначению;
  1. Организация похоронного обслуживания должна основываться на следующих принципах:
* обеспечения оперативного приема заказов на организацию похорон;
* создания материально-технической базы на современном уровне;
* рационального размещения объектов похоронного обслуживания в градостроительной структуре муниципального образования "Донское сельское поселение".

4.4. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами и нормами по предъявлении свидетельства о смерти, выданного отделом записи актов гражданского состояния, после оформления разрешения на захоронение специализированной службой по вопросам похоронного дела с обязательной регистрацией в книге (журнале) захоронений (захоронений урн с прахом).

4.5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна быть извещена о предстоящем погребении за сутки, и она же регистрирует каждое захоронение в книге по установленной форме.

4.6. Разрешение на погребение выдается специализированной службой по вопросам похоронного дела по предоставлении документа о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния (ЗАГС), заключения о смерти выданного медицинским учреждением на бланке установленной формы, а при погребении умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, с согласия указанных органов.

4.7. Захоронение производится в отдельных могилах на каждого умершего.

4.8. Захоронение урны с прахом в отведенном ранее месте захоронения разрешается при согласовании захоронения со специализированной службой при наличии свободного места. Допускается захоронение урны с прахом в землю в существующие могилы с согласия лица, ответственного за захоронение.

4.9. Изъятие урн, эксгумация и перезахоронение останков умерших производятся в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, с соблюдением санитарно-гигиенических и этических норм.

4.10. Супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, вправе осуществить погребение самостоятельно (за свой счет и своими силами) или заключив договор с организацией, индивидуальным предпринимателем, оказывающими такие услуги.

В этом случае им выплачивается социальное пособие на погребение в размере и в порядке, установленных действующим законодательством.

1. Порядок оказания гарантированного перечня услуг по погребению

5.1. Оказание гарантированного перечня услуг на территории муниципального образования «Донское сельское поселение», предусмотренного действующим законодательством, осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела.

5.2. Перечень документов, необходимых для организации погребения:

* письменное заявление согласно приложениям № 1 или №2 к настоящему положению. В письменном заявлении указываются следующие обязательные реквизиты: фамилия, имя, отчество заявителя, почтовый адрес и контактные телефоны заявителя, степень родства с умершим, серия и номер свидетельства о смерти, дата и личная подпись заявителя.
* копия свидетельства о смерти, выданного органом ЗАГСа, либо заключение о смерти выданное медицинским учреждением на бланке установленной формы;

После подачи заявления согласно приложению №1 к настоящему положению с приложением копии свидетельства о смерти специализированной организацией осуществляется:

- проверка наличия и достоверности поданных документов;

- регистрация заявления в журнале регистрации захоронения;

- принятие решения о выдаче разрешения на захоронение согласно приложению №3, либо отказе, согласно приложению №4 на кладбищах Донского сельского поселения.

5.3. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на захоронение:

* непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на захоронение;
* представленное заявление не соответствует установленной формы;
* отсутствие подтверждающего документа о смерти гражданина;
* обнаружение недостоверных данных в представленных документах;
* отсутствие свободного места для захоронения.

5.4. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

* оформление документов, необходимых для погребения;
* предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
* перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
* погребение.

5.5. Стоимость услуг, указанных в п.5.4. настоящей статьи, определяется Администрацией Орловского района по согласованию с государственными учреждениями: отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ростовской области, отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, Региональной службой по тарифам Ростовской области.

5.6. Оплата услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, указанных в п.п. 5.4., производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.7. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

* 1. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, осуществляется с согласием этих органов специализированной службой по вопросам похоронного дела, путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.
  2. Погребение умерших в период отбывания наказания в местах лишения свободы осуществляется в соответствии с федеральным законом «О погребении и похоронном деле». При отсутствии супруга, близких родственников или иных родственников либо при их отказе погребение умерших подлежит погребению в порядке, установленном Министерством юстиции Российской Федерации.
  3. В случаях, описанных в п.п. 5.7., 5.8.,5.9. специализированная служба по вопросам похоронного дела оказывает следующие услуги по погребению:
* оформление документов, необходимых для погребения;
* облачение тела;
* предоставление гроба;
* перевозка умершего на кладбище;
* погребение.
  1. Стоимость услуг, указанных в п.п. 5.8., определяется Администрацией Орловского района и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, установленном Областным законом Ростовской области от 03.05.2005 N 303-ЗС "О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета".
  2. Категорически запрещается погребение умерших на закрытых кладбищах и других местах вне кладбища.

1. Порядок установки надмогильных сооружений (надгробий), оград

6.1.При захоронении на каждом могильном холме устанавливается табличка с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты смерти и регистрационного номера.

6.2.Все работы на кладбище по обустройству мест захоронений, установке (замене) надмогильных сооружений (надгробий), оград в обязательном порядке осуществляются на основании поданного специализированной организации заявления по форме согласно приложению №5, по согласованию этой специализированной службой, оформленного Разрешением на установку, замену надмогильного сооружения, ограды в соответствии с приложением №6.

6.3. Обращаться в специализированную службу по вопросам похоронного дела за согласованием на проведение работ по обустройству мест захоронений, установке надмогильных сооружений (памятники, цоколи, стелы, обелиски, трафарет с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), оград вправе лицо, на которое зарегистрировано захоронение (лицо, ответственное за захоронение), либо супруг, родственник умершего.

6.4. Установка надмогильных сооружений (надгробий), оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу.

6.5. В случае если в момент установки надмогильного сооружения (надгробия) на расстоянии до 100 метров проводится обряд погребения, все работы должны быть временно прекращены до окончания траурной церемонии.

6.6. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

6.7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не несет ответственности за сохранность надмогильных сооружений (надгробий), оград.

6.8. Установленные надмогильные сооружения (надгробия) подлежат обязательной регистрации. Регистрацию надмогильных сооружений (надгробий) осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела, о чем делается соответствующая запись в книге (журнале) регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующих удостоверениях о захоронении.

Книги (журналы) регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами для служебного пользования и относятся к делам с постоянным сроком хранения, и передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Орловского района.

6.9. Установленные гражданами или организациями намогильные сооружения (памятники, цветники, мемориальные доски, ограды вокруг могил) являются их собственностью.

6.10 Граждане (организации), произведшие погребение, обязаны содержать намогильные сооружения в надлежащем порядке и своевременно производить оправку намогильных холмов.

1. Содержание могил, надмогильных сооружений (надгробий)

7.1. Граждане, юридические лица обязаны осуществлять уход за местом захоронения, содержать установленные надмогильные сооружения (надгробия), ограды, зеленые насаждения в надлежащем состоянии (состояние, исключающее ветхость надмогильного сооружения, запущенность места захоронения, представляющего угрозу жизни, здоровью граждан и сохранности соседних захоронений) собственными силами либо силами иных организаций или индивидуальных предпринимателей, оказывающих такие услуги.

7.2. В случае если на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (надгробия), ограда, за могилой не осуществлялся уход в течение длительного периода времени (не менее 20 лет), место захоронения признается бесхозяйным.

7.3. При обнаружении признаков бесхозяйности места захоронения специализированная служба по вопросам похоронного дела:

* инициирует проведение комиссионного обследования места захоронения с участием представителей Администрации Донского сельского поселения, по результатам которого составляется акт, в котором отражается состояние места захоронения и выводы комиссии;
* на основании выводов комиссии принимает меры к установлению лица, ответственного за захоронение, которому высылает заказным письмом уведомление о необходимости приведения места захоронения в порядок;
* выставляет на могильном холме трафарет-предупреждение лицу, ответственному за захоронение, о необходимости приведения места захоронения в порядок.

7.4. Каждое захоронение, подлежащее признанию бесхозяйным, регистрируется специализированной службой по вопросам похоронного дела в журнале регистрации захоронений, подлежащих признанию бесхозяйными.

При приведении места захоронения в порядок в установленные сроки лицо, ответственное за захоронение, обращается в специализированную службу по вопросам похоронного дела, которая делает отметку в журнале регистрации захоронений, подлежащих признанию бесхозяйными, о приведении места захоронения в порядок.

7.5. По истечении одного года со дня установки трафарета-предупреждения, в случае не приведения места захоронения в порядок и отсутствия лиц, обратившихся с заявлением о перерегистрации места захоронения, комиссия, состоящая из представителей Администрации Донского сельского поселения, специализированной службы по вопросам похоронного дела, составляет акт, который является обращением бесхозяйного участка захоронения в муниципальную собственность в целях обеспечения возможности осуществлять содержание.

7.6. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1. Правила посещения кладбищ.

8.1. На территории мест погребения посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

8.2. На территории мест погребения запрещается:

* устанавливать, производить замену надмогильных сооружений (надгробий), оград без согласования со специализированной службой вопросам похоронного дела;
* причинять ущерб надмогильным сооружениям (надгробиям), оградам, оборудованию, сооружениям и зданиям, расположенным на кладбищах;
* складировать на межмогильных и иных территориях общего пользования демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды при их замене или осуществлении благоустройства на месте захоронения;
* портить зеленые насаждения;
* без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела производить погребение;
* нарушать планировку.
* Перед входом на месте погребения должны быть определены места для стоянки автотранспорта, въезд которого (кроме автокатафалки и транспорта-сопровождения) на территорию места погребения запрещается.
* Складирование мусора осуществляется только в специально оборудованных для этих целей местах.

8.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана:

* обеспечивать охрану места погребения, надлежащий порядок на территории и соблюдение настоящих Правил;
* производить благоустройство мест погребения, озеленение и уход за ними;
* укомплектовывать места погребения обслуживающим персоналом;
* своевременно выполнять заказы граждан и организаций на выделение места на погребение, подготовку могил, захоронение и засыпку могилы, на изготовление и установку намогильных сооружений с оплатой по прейскуранту;
* соблюдать санитарные правила и нормы при погребении умерших;
* своевременно производить ремонт сооружений и зданий на территории мест погребения.

9. Перезахоронение (эксгумация) останков

Порядок перезахоронения регламентирован «Гигиеническими требованиями к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» 2.1.12882-11 от 28.06.2011, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.06.2011 №84.

9.1. Эксгумацию должны производить с обязательным соблюдением всех санитарно-гигиенических требований. Все работы, связанные с изъятием тела, проводят работники кладбища или специализированные ритуальные службы.

Эксгумация трупов - изъятие трупов из земли – проводится в случаях:

- если труп человека захоронен без его судебно-медицинского исследования, а также в тех случаях, когда первичное судебно-медицинское исследование трупа было проведено неполно или возникли новые серьезные обстоятельства, требующие проверки путем исследования уже захороненного трупа.  
В этом случае эксгумация проводится только по постановлению следователя и в присутствии понятых;

- для проведения опознания;

- при наличии весомых доказательств о проведении повторной судебно - медицинской экспертизы (упущен какой либо факт, или есть доказательства, что смерть была не случайной, а вскрытие это не подтвердило, или же просто вскрытие не проводилось);

- для перезахоронения;

- при наличии последней письменной просьбы усопшего;

-при переносе кладбища в другое место по определённым причинам.

9.2. При осуществлении перезахоронения останков умерших требуется наличие следующих документов:

- оригинал свидетельства о смерти;

- разрешение на извлечение останков из могилы и перевоз их на другое место захоронения, которое выдает Администрация Донского сельского поселения. Для получения разрешения заявитель предоставляет:

* справку из полиции;
* оригинал свидетельства о смерти;
* заявление о причине перезахоронения;
* паспорт организатора перезахоронения;
* справка из психдиспансера;
* выписка из ЗАГСа о семейно-родовой принадлежности к умершему;
* разрешение на перезахоронение из РосСанЭпидНадзора;
* разрешение из РосСанЭпидНадзора на транспортировку усопшего;
* **справку** о надлежащем состоянии гроба специализированной организации, которая организовывает запайку (герметизацию) цинкового гроба,изнутри заполненный веществом, впитывающим влагу. Металлический гроб помещается в деревянный, плотно сколоченный ящик для транспортировки в багажном отделении, если груз отправляется общественным транспортом (РЖД или АВИА).
* справку о возможности захоронения.

9.3. Перезахоронение останков умерших производить в течение 2 первых недель с момента погребения, а в последующем не ранее 3 лет с момента погребения. Эксгумацию (извлечение) останков из могилы рекомендуется производить в зимнее (холодное) время года, в присутствии представителей министерства внутренних дел, жилищно-коммунального хозяйства при наличии разрешения из РосСанЭпидНадзора. Могила в случае извлечения останков должна быть продезинфицирована дезинфекционными средствами, разрешенными к применению в установленном порядке, засыпана и спланирована. Останки из могил переносятся в герметичной таре.

9.4. Извлечение останков умершего из братской могилы возможно в случаях перезахоронения останков всех захороненных в братской могиле по решению органов исполнительной власти или органов местного самоуправления по согласованию с РосСанЭпидНадзором.

9.5. Перезахоронение останков умерших может производиться специализированными организациями при предоставлении выше перечисленных документов (п.10.2).

9.6. Останки из могил переносятся в ящиках с крышками, гроб укладывается в ящик и переносится на новое место, а могила засыпается. При несохранности гроба, в котором производилось захоронение, остатки гроба сжигаются в специально отведенных местах по согласованию с РосСанЭпидНадзором.

9.7. Лица, занимающиеся перезахоронением, должны быть:

* привиты против столбняка и сибирской язвы;
* обеспечены средствами индивидуальной защиты - комплектом спецодежды и спецобуви (резиновые сапоги), резиновые рукавицы, средства зашиты органов дыхания (респиратор), комбинезон.

 Стирка и обезвреживание спецодежды в домашних условиях запрещается, а инструмент, применяемый при производстве работ, не должен выноситься за пределы кладбища. Дезинфекция спецодежды и обуви должна осуществляться централизовано. Инструмент после произведения работ, связанных с перезахоронением трупов и останков подлежит также обеззараживанию и не должен выноситься за пределы кладбища.

9.8. Средства для перевозки останков должны быть изготовлены из легкоочищаемых покрытий. После перевозки эксгумированных останков транспорт подлежит дезинфекции с составлением акта. Ответственность за своевременность проведения дезинфекции транспорта несут его владельцы.

1. Заключительные положения.

10.1. Несоблюдение настоящего Положения влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством.

Приложение №1

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ**

В специализированную службу по вопросам

похоронного дела по предоставлению

гарантированного перечня услуг по погребению на территории

муниципального образования «Донское сельское поселение»

                                         от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
  
                    проживающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

   Прошу Вашего разрешения на  [захоронение](http://skorbim.ua/grave-kiev/78) на кладбище моего (ей) родственника(цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
 (степень родства, фамилия, имя, отчество умершего) умершего в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и  имевшего регистрацию по адресу (по паспорту):

населенный пункт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представлен документ о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С правилами захоронения и ухода за надмогильным холмом ознакомлен.

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                          (подпись)        (дата)

Приложение 2

# ЗАЯВЛЕНИЕ

# НА РАЗРЕШЕНИЕ РОДСТВЕННОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

# на кладбище Донского сельского поселения гроба

# с телом (урны с прахом).

В специализированную службу

по вопросам похоронного дела

по предоставлению гарантированного

перечня услуг по погребению на

территории муниципального образования

«Донское сельское поселение»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу захоронить умершего родственника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать куда, в родственную могилу или в ограду на свободное место)

где ранее захоронен мой умерший родственник в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество)

на участке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбища по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На могиле имеется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия или трафарета)

с надписью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение № 3

**РАЗРЕШЕНИЕ**

на захоронение на кладбище

Донского сельского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Донское сельское поселение» разрешает произвести захоронение гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего)

На кладбище Донского сельского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

специализированной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение №4

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в выдаче разрешения на захоронение на кладбище

Специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Донское сельское поселение»

уведомляет Вас об отказе в выдаче разрешения на захоронение на кладбище Донского сельского поселения по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

Уведомление получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись Ф.И.О.

Приложении №5

В специализированную службу

по вопросам похоронного дела

по предоставлению гарантированного

перечня услуг по погребению на

территории муниципального образования

«Донское сельское поселение»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства, телефон)

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить произвести: установку/замену/монтаж/демонтаж/ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)* на могиле \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество умершего)

на кладбище по адресу: х. Гундоровский (х. Ребричанский, х. Романовский, х. Донской, х. Шалгаков) ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ могила № \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Технические характеристики надмогильного сооружения (надгробия) или ограды, в том числе размер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прилагаю копии документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вышеуказанные работы будут производиться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнитель работ, дата проведения работ)

По окончании работ обязуюсь вывезти остатки строительных расходных материалов и привести в порядок прилегающую к месту захоронения территорию.

                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
             (подпись)       (дата)

Приложение №6

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

специализированной службы на установку/замену/монтаж/демонтаж/ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)*  на кладбище Донского сельского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании заявления гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по вопросу выдачи разрешения на установку, замену, монтаж, демонтаж, ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)*, специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Донское сельское поселение» считает, что установка надмогильного сооружения размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на территории кладбища возможна/невозможна *(ненужное вычеркнуть*) на могиле № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество захороненного)

Руководитель

специализированной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

М. П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение 7

## УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

|  |
| --- |
|  |
| специализированная служба по вопросам похоронного дела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название)  **Удостоверение о захоронении** |
|  |
| Удостоверение выдано гр-ну (гр-ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  о регистрации захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ года на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кладбища)  Квартал N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, могила N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель  специализированной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Надгробие установлено и зарегистрировано « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (материал надгробия)  Размер надгробия согласован администрацией кладбища. Инвентарный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель специализированной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  Зарегистрировано захоронение в могилу N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартал N \_\_\_\_\_\_\_, сектор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель  специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |  |  | | --- | |  | | Зарегистрировано захоронение урны с прахом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель  специализированной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года | |
| Надгробие установлено и зарегистрировано « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (материал надгробия)  Размер надгробия согласован администрацией кладбища. Инвентарный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель специализированной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  Зарегистрировано захоронение в могилу N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, квартал N \_\_\_\_\_\_\_, сектор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель  специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |

|  |
| --- |
|  |
| Зарегистрировано захоронение урны с прахом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Руководитель  специализированной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |

Приложение 8

**УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ УРНЫ С ПРАХОМ**

|  |
| --- |
|  |
| специализированная служба по вопросам похоронного дела  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название)  **Удостоверение о захоронении урны с прахом** |
|  |
| Удостоверение выдано гр-ну (гр-ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  о регистрации захоронения урны с прахом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кладбища)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Квартал N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, могила N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Документ о кремации от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года в колумбарии N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ярус N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ниша N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Регистрационный номер кремации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |

|  |
| --- |
|  |
| Надгробие установлено и зарегистрировано « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (материал надгробия)  Размер надгробия согласован администрацией кладбища. Инвентарный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия) |
|  |
| Зарегистрировано захоронение урны с прахом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  в колумбарии N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ярус N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ниша N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Документ о кремации от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Регистрационный номер кремации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |

|  |
| --- |
|  |
| Установлена и зарегистрирована плита, закрывающая нишу N \_\_\_\_\_\_\_\_, колумбария N \_\_\_\_\_, ярус N \_\_\_\_\_\_\_  Руководитель специализированной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года |