Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Донского сельского поселения Орловского района «Социальная поддержка граждан»

за отчетный период 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование[<4>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата началареализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета Донского сельского поселения Орловского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения[<2>](#Par1127) |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1 Социальная поддержка отдельных категорий граждан | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка  | X | X | X | 150,0 | 150,0 | 108,8 |  41,2 |
|  | Основноемероприятие 1.1 Выплата доплаты к пенсии муниципальным служащим | Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии отдельным категориям граждан предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 150,0 | 150,0 | 108,8 |  41,2 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 1.1.1 Выплата доплаты к пенсии муниципальным служащим |  Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии отдельным категориям граждан предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 150,0 | 150,0 | 108,8 |  41,2 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. Исполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан [<3>](#Par1127) |  Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка, Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | улучшение качества жизни отдельных категорий граждан | X | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2 Старшее поколение |  Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X |  |  |  |  |
|  | Основноемероприятие 2.1 Организация проведения мероприятий по проблемам пожилых людей и мероприятий, направленных на улучшение социальной защищенности пожилых людей и их активного долголетия | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | создание условий для формирования и реализации в обществе позитивных установок на активное долголетие; | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - | - |  |
|  | Основноемероприятие 2.2 Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов |  Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | оперативное и адресное удовлетворение потребности пожилых граждан в социальной помощи |  |  |  |  |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальной подпрограммы 2.1. Обеспечение поддержки и содействие социальной адаптации граждан | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка, Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | создание условий для формирования и реализации в обществе позитивных установок на активное долголетие | X |  | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X | 150,0 | 150,0 | 108,8 |  41,2 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», « Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Донского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа- МП, основное мероприятие- ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка