РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОРЛОВСКИЙ РАЙОН

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Об утверждении Правил предоставления ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков муниципальным служащим Администрации Донского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято Собранием депутатов Донскогосельского поселения |  | 28 апреля 2017 года |

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областными законами Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», от 01.03.2017 № 1014-ЗС «О внесении изменении в Областной закон «О муниципальной службе в Ростовской области» и статью 15 Областного закона «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ростовской области», Собрание депутатов Донского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем Администрации Донского сельского поселения , согласно приложению 1.

2. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим Администрации Донского сельского поселения за выслугу лет, согласно приложению 2.

3. Настоящее решение распространяется на правоотношения с 01.03.2017 года и вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов –глава Донского сельского поселения |  З.В. Аксенова |

 х. Гундоровский

28.04.2017 год

№ 47

Приложение 1 к решению

Собрания депутатов

 Донского сельского поселения

 от 28.04.2017 № 47

Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем Администрации Донского сельского поселения

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем (далее – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня муниципальным служащим Администрации Донского сельского поселения.
2. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем, составляет 3 календарных дня.
3. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня. В случае если такой отпуск не предоставляется, переработка за переделами нормальной продолжительности рабочего времени компенсируется с письменного согласия работника как сверхурочная работа.
4. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.
5. В случае переноса, либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.
6. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Приложение 2 к решению

Собрания депутатов

 Донского сельского поселения

 от 28.04.2017 № 47

Правила

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска

за выслугу лет Администрации Донского сельского поселения

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет предоставляется муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы Администрации Донского сельского.
2. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы от 15 и более лет – 10 календарных дней.

1. Дополнительный отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.
2. В случае переноса, либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения, право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.
3. Оплата дополнительных отпусков за выслугу лет производится в пределах фонда оплаты труда.